	DIRECTIVA	Código: 007
		Fecha: 03 MAR. 2015
		Página: 1 de 3

Bogotá, 03 MAR. 2015

PARA: SECRETARIA GENERAL, JEFES DE OFICINA ASESORA, JEFES DE OFICINA, SUBDIRECTORES MISIONALES Y ADMINISTRATIVOS Y DIRECTORES REGIONALES.

DE: REPRESENTANTE DE LA ALTA DIRECCIÓN PARA EL SIG

ASUNTO: Adopción de mejoras al Manual de procedimientos del proceso Direccionamiento Estratégico

VIGENCIA:

A partir de la fecha de expedición.

1. FINALIDAD

Adoptar las mejoras al Manual de procedimientos del proceso Direccionamiento Estratégico.


2. ALCANCE

Esta Directiva se encuentra dirigida a todos los procesos de la Unidad (estratégicos, misionales, de apoyo y evaluación).

3. MARCO LEGAL

- **Artículo 339 de la Constitución Política de 1991**, ordena que toda la gestión del Estado, debe estar sujeta a una planeación y establece los lineamientos sobre el contenido de un Plan Nacional de Desarrollo.
- **Artículo 342 de la Constitución Política de 1991**, precisa que por medio de una Ley orgánica se reglamentará lo pertinente a la elaboración, aprobación y ejecución de los planes de desarrollo.
- **Circular 06 de 2008**. Implementación Sistema de Gestión de Calidad en las entidades del Estado obligadas por la Ley 872 de 2003, su Decreto 4110 de 2004 y la Norma Técnica de Calidad para Gestión Pública NTCGP 1000:2004.
- **Ley 87 de 1993**, "Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones".
- **Ley 152 de 1994**, "Por la cual se establece la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo".

[Handwritten signature]


	DIRECTIVA	Código: 007
		Fecha: 03 MAR. 2015
		Página: 2 de 3

- **Ley 489 de 1998**, "Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones."
- **Ley 872 de 2003**, "Por la cual se crea el Sistema de Gestión de la Calidad en la Rama Ejecutiva del Poder Público y en otras entidades prestadoras de servicios".
- **Ley 1474 de 2011**, "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública."
- **Decreto 2145 de 1999**, "Por el cual se dictan normas sobre el Sistema Nacional de Control Interno de las entidades y organismos de la Administración Pública del Orden Nacional y Territorial y se dictan otras disposiciones".
- **Decreto 2740 de 2001**, "Por el cual se adoptan las políticas de desarrollo administrativo y se reglamenta el capítulo cuarto de la Ley 489 de 1998 en lo referente al Sistema de Desarrollo Administrativo."
- **Decreto 4110 de 2004**. Por el cual se reglamenta la ley 872 de 2003 y adopta la norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública NTCGP 1000:2004", que establece los requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad, para la rama ejecutiva del poder público y otras entidades prestadoras de servicio.
- **Decreto 3622 de 2005**, "Por el cual se adoptan las políticas de desarrollo administrativo y se reglamenta el capítulo cuarto de la Ley 489 de 1998 en lo referente al Sistema de Desarrollo Administrativo."
- **Decreto 4485 de 2009**. Por el cual se adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión pública. NTCGP 1000:2009.
- **Decreto 4062 de 2011**, "Por el cual se crea la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, se establece su objetivo y estructura".
- **Decreto 2482 de 2012**, "Por el cual se establecen los lineamientos generales para la integración de la planeación y la gestión".
- **Decreto 943 de 2014**, "Por el cual se actualiza el Modelo Estándar de Control Interno – MECI".

4. INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

- Adoptar en versión 1:
 - ✓ EDIND.03 Indicador Índice de Ejecución Presupuestal.
- Actualizar en versión 2:
 - ✓ EDP.01 Procedimiento Plan de Acción Institucional.




	DIRECTIVA	Código: 0071
		Fecha: 03 MAR. 2015
		Página: 3 de 3

- ✓ EDP.03 Procedimiento Plan Estratégico Institucional.
 - ✓ EDP.04 Procedimiento Estudios organizacionales.
 - ✓ EDP.06 Procedimiento Revisión por la alta dirección.
 - ✓ EDG.02 Guía Formulación de indicadores de gestión.
- Actualizar en versión 3:
 - ✓ Listado Maestro de documentos Proceso Direccionamiento Estratégico.
 - ✓ EDN Normograma Proceso Direccionamiento Estratégico.
 - ✓ EDG.04 Guía Planeación Institucional.
 - Eliminar del manual de procedimientos del Proceso de Direccionamiento Estratégico:
 - ✓ EDP.02 Plan de Desarrollo Administrativo.
 - ✓ EDP.12 Procedimiento Reporte de Gestión Misional y Administrativa.
 - ✓ EDF.21 Formato Reporte Gestión Misional y Administrativa de Direcciones Regionales.
 - ✓ EDI.02 Instructivo para el diligenciamiento del formato reporte de gestión misional y administrativa de direcciones regionales.

Los anteriores documentos hacen parte integral del Manual de procedimientos del proceso Direccionamiento Estratégico.

Los funcionarios de los Grupos de Planes, Políticas y Gestión y Desarrollo Organizacional serán los encargados de socializar los documentos aprobados en esta Directiva.

Cordialmente,

ROSEMBERG LEGUIZAMON VARGAS
Representante de la Alta Dirección

Anexo 25 Folios

Elaboró: Ana Ochoa, GPPG
Revisó: Natalia Irina Vanegas, Coordinadora Grupo de Planes, Políticas y Gestión.
Rolando Gamica Arias – Coordinador Grupo de Desarrollo Organizacional

